

## مهام وحدات تقنية المعلومات للمدارس – شرح آليات العمل – نسخة خاصة بالمدرسة

الصفحة الخاصة بذلك : <https://edu.moe.gov.sa/Sharqia/edueast-it-offices>

<p>يتم ذلك عبر بوابة متابعة حالة الانترنت : وهذه البوابة خاصة بالوحدات حيث يتم :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>● وضع التقرير الشهري بحالة الانترنت (STC - Mobily) للمدارس من قبل إدارة تقنية المعلومات.</li><li>● تقوم الوحدة بالتواصل مع المدرسة التي لديها انخفاض كبير في مستوى الاستهلاك.</li><li>● تتم معالجة الموضوع من قبل وحدة تقنية المعلومات.</li></ul>	<p>١. متابعة ودعم حالة الاتصال لدوائر الانترنت.</p>
<p>تقديم الدعم في حل المشاكل المتعلقة بالأجهزة (عن بعد - الزيارة الميدانية).</p> <ul style="list-style-type: none"><li>● حال وجود شركة متخصصة لتقديم الدعم للمدارس: يتم توجيه المدرسة للتواصل مع الشركة عن طريق نظام التذاكر.</li><li>● في حال عدم وجود شركة متخصصة تقوم المدرسة بإجراء الصيانة للتجهيزات التقنية.</li></ul>	<p>٢. متابعة ودعم التجهيزات التقنية من (حاسب آلي وطابعات وعتاد تقني للطايم الإداري).</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>● يتم تجميع احتياجات المدارس ورفعها الى قسم دمج التقنية بشكل شهري. من قبل وحدة تقنية المعلومات. وسيتم التواصل معكم من قبل الوحدة لتحديد احتياجاتكم.</li><li>● حال كون المدرسة محدثة:<ul style="list-style-type: none"><li>○ يتم التأكد من أن المدرسة محدثة.</li><li>○ يتم رفع الاحتياج مباشرة من قبل الوحدة الى قسم دمج التقنية.</li></ul></li></ul>	<p>٣. احتياج المدارس من التجهيزات التقنية.</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>● صيانة المعمل تتم من قبل شركة الصيانة والدعم التقني - حال وجود الشركة.<ul style="list-style-type: none"><li>○ في حالة عدم وجود شركة الصيانة والدعم الفني - تقوم المدرسة بعمل الصيانة.</li></ul></li><li>● نقل المعامل:<ul style="list-style-type: none"><li>○ يتم رفع طلب النقل مباشرة الى وحدة تقنية المعلومات والتي تقوم بدورها برفع الطلب الى قسم البنية التقنية - وسيتم توجيه الوحدة بالإجراء.</li></ul></li></ul>	<p>٤. متابعة ودعم المعامل المدرسية.</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>● يمكن تقسيم شبكات المدارس الى:<ul style="list-style-type: none"><li>● شبكات مدارس المستقبل التي تم تنصيبها من شركة تطوير.<ul style="list-style-type: none"><li>○ هذه الشبكات منسوبة على كامل المدرسة. وقد تم الغاء مشروع مدارس المستقبل. في حال وجود شركة صيانة للدعم سيتم تقديم الدعم عبر الشركة.</li><li>○ في حالة عدم وجود شركة صيانة. يتم الإصلاح عن طريق المدرسة.</li></ul></li><li>● شبكات تم تركيبها في المدارس من إدارة تقنية المعلومات.<ul style="list-style-type: none"><li>○ هذه الشبكات منسوبة على الغرف الإدارية. في حال وجود شركة صيانة للدعم سيتم تقديم الدعم عبر الشركة. ويتم توجيه المدرسة لرفع تذكرة دعم عبر نظام الشركة.</li></ul></li></ul></li></ul>	<p>٥. دعم شبكات المدارس</p>

<p>○ في حالة عدم وجود شركة صيانة:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ يتم التواصل من قبل وحدة تقنية المعلومات مع المدرسة لمعرفة الخلل ومحاولة إصلاحه ( عن بعد - الزيارة الميدانية).</li> <li>▪ تقوم وحدة تقنية المعلومات بالتواصل مع قسم البنية التقنية في حالة عدم إمكانية معالجة الخلل على البريد:</li> <li>▪ ومتابعة الموضوع الى أن يتم الحل.</li> <li>▪ في حالة عدم إمكانية الإصلاح: يتم الإصلاح عن طريق المدرسة.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>● تقوم الوحدة بزيارة المدرسة والاطلاع على الرجوع التقني.</li> <li>● يقوم المكتب بكتابة خطاب إلى إدارة تقنية المعلومات يوضح فيه اطلاع المكتب على المواد التقنية ومعاينة مشرف الوحدة على ذلك وتوقيعه بالموافقة على الاتفاق من طرفه ويحمل الخطاب اسم المشرف ورقم سجله المدني.</li> <li>● التوقيع على مستند الارجاع.</li> <li>● توجيه المدرسة الى احضار المستند الأصلي - مع الخطاب _ إلى إدارة تقنية المعلومات- قسم البنية التقنية لاستكمال التوقيعات.</li> </ul>	<p>٦. متابعة ودعم الرجوع والتالف للمواد التقنية.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● يتم الرد على تساؤلات المدارس حول الأنظمة الوزارية ( نور - فارس - مدرستي).</li> <li>● نظام نور : يتم توجيه المدرسة لرفع تذكرة عبر النظام.</li> <li>● منصة مدرستي توجيه المدرسة وفق التعليمات الخاصة بذلك على بوابة تعليم الشرقية: <a href="https://edu.moe.gov.sa/Sharqia/my-school-support">https://edu.moe.gov.sa/Sharqia/my-school-support</a></li> <li>● نظام فارس : يتم توجيه المدرسة للتواصل مع إدارة الموارد البشرية - وحدة التواصل الداخلي</li> <li>○ <a href="mailto:hricu@edueast.gov.sa">hricu@edueast.gov.sa</a></li> <li>● يتم التواصل مع قسم الأنظمة الوزارية حول التساؤل الذي لا تعرف الوحدة الإجابة عنه، ومن ثم تزويد المدرسة بالرد.</li> <li>● أنظمة (راسل - أعمال - خدماتي) لم يتم تفعيلها للمدارس حتى الآن.</li> </ul>	<p>٧. متابعة ودعم البرامج والتطبيقات الوزارية.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● تقوم وحدة تقنية المعلومات بدراسة احتياج المدارس من التدريب التقني والتنسيق مع شعبة التأهيل والتدريب التقنية حول الاحتياج التدريبي.</li> <li>● يتم التنسيق مع شعبة التأهيل والتدريب التقني حول تنفيذ البرنامج التدريبي.</li> <li>● التنفيذ والتقييم.</li> </ul>	<p>٨. تقديم التدريب التقني للمدارس.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● تقوم الوحدة بالبحث والاستقطاب للإداريين والإداريات والتعليمين والتعليميات المتميزين في مجال الاعمال التقنية ورفع بياناتهم الى إدارة تقنية المعلومات-قسم دمج التقنية للاستفادة من خبراتهم في الوحدة او الإدارة.</li> </ul>	<p>٩. استقطاب الكفاءات في مجال تقنية المعلومات</p>